



IW INSTYTUT WŁÓKIENICTWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Folia polietylenowa wykonana z granulatu pierwotnego

Tryb:

**Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia
nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Znak sprawy: KF/ZP-236-10/19

Łódź, 28.03.2019 r.

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Instytut Włókiennictwa

ul. Brzezińska 5/15

92-103 Łódź.

tel. : 0 42 61-63-101

faks. : 0 42 679-26-38

Regon: 000050239

VAT UE: PL 724-000-06-64

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, od 7.30 do 15.30.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **folii polietylenowej wykonanej z granulatu pierwotnego:**
 - folia polietylenowa rękaw gr. 0,04-0,06 mm (600-1200 mm) 12 000 kg
 - razem ilość : 12 000 kg

Folia oznakowana znakiem przyjazna dla środowiska zgodnie z normą ISO 14001

Do każdej dostawy należy dołączyć świadectwo jakości/atest lub dokument potwierdzający posiadanie Systemu Zapewnienia Jakości.

Termin realizacji sukcesywnych dostaw nie może być dłuższy niż **14 dni** od daty złożenia zamówienia.

Warunki płatności w terminie: minimum **30 dni** i nie dłużej niż **60 dni** od daty wystawienia faktury Zamawiającemu

Do każdej dostawy należy dołączyć świadectwo jakości/atest lub dokument potwierdzający posiadanie Systemu Zapewnienia Jakości

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ.
3. Kod CPV oraz Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień: **44.17.40.00-0 folia**
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie – **12 miesięcy**, licząc od daty zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) należycie co najmniej 1 dostawę folii polietylenowej o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto

(do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 3 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez

notariusza) należy dołączyć do oferty.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1. 2) lit. b-c musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

Va. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podwykonawcach.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach.
5. Jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego, przedstawia zobowiązanie tego podmiotu.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP
 - 2) Wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ. Dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane należycie są:
 - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.
 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, Wykonawca składa oświadczenie.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony powyżej stosuje się.

7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne,

zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz umowy dla których dopuszczalna jest forma pisemna. Jednocześnie Zamawiający przypomina, że zgodnie z §14 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający (...) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Instytut Włókiennictwa, ul. Brzezińska 5/15, 92-103 Łódź, Zamówienia Publiczne.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia@iw.lodz.pl, a faksem na nr (42) 61 63 190.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 6 niniejszej SIWZ.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- Małgorzata Piotrowska, Michał Kułakowski

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, akceptację wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2
 - 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Załącznik nr 3
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik
 - 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Instytut Włókiennictwa, ul. Brzezińska 5/15, 92-103 Łódź
oraz opatrzona napisem:

„Folia polietylenowa wykonana z granulatu pierwotnego”
z dopiskiem z dopiskiem: „nie otwierać przed dniem 9.04.2019 r. do godz. 11:00”
i opatrzeć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w Instytucie Włókiennictwa ul. Brzezińska 5/15, 92-103 Łódź, sekretariat I piętro, w terminie do dnia 9.04.2019 r. godz. 10:00.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. I niniejszej SIWZ zostanie zwrócona.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 9.04.2019 r. o godzinie 11.00
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://www.iw.lodz.pl/zamowieniapubliczne/> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Jeżeli cena zostanie podana w walucie obcej to Zamawiający w celu oceny złożonej oferty dokona jej przeliczenia na PLN wedle średniego kursu NBP na dzień otwarcia ofert.

5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- Cena (C_c)-	60	%
- Warunki płatności (C_p)-	30	%
- Termin realizacji sukcesywnych dostaw (C_t)-	10	%

2. Opis kryteriów oceny oferty.

Do każdego z kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym.

Zamawiający będzie ocenił elementy oferty odpowiadające kryteriom, przy czym każde kryterium podlegać będzie ocenie punktowej opartej o poniżej podane zasady przyznawania punktów.

Ogólna ocena oferty będzie sumą punktów uzyskanych za poszczególne kryteria.

$$K = C_c + C_p + C_t$$

Sposób określenia ceny:

A. Cena – C_c – 60 %

Zamawiający ze wszystkich formularzy ofertowych przyjmie wartość najniższą CENY oferty jako c_n do ceny badanej oferty.

Punktacja za cenę oferty ustalana jest w sposób następujący:

$$C_c = \frac{C_n}{C_i} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie: C_c – cena

C_n – najniższa cena

C_i – cena oferty badanej

B. Warunki płatności C_p – 30 % będą punktowane w następujący sposób:

- | | |
|--|---------|
| - zapłata w terminie 60 dni od daty wystawienia faktury | 100 pkt |
| - zapłata w terminie 45 - 59 dni od daty wystawienia faktury | 60 pkt |
| - zapłata w terminie 30 - 44 dni od daty wystawienia faktury | 0 pkt |
- (Wykonawca w ofercie musi podać konkretną termin płatności np. 50 dni a nie przedział np.45-59 dni)

$$C_p = \text{ilość punktów} \times 30\%$$

C. Termin realizacji sukcesywnych dostaw C_t – 10 % będzie punktowany w następujący sposób:

- | | |
|--|---------|
| - 1-7 dni od daty złożenia zamówienia | 100 pkt |
| - 8-14 dni od daty złożenia zamówienia | 50 pkt |

(Wykonawca w ofercie musi podać konkretną ilość dni realizacji zamówienie np. 9 dni a nie przedział np. 8-14 dni)

$$C_t = \text{ilość punktów} \times 10\%$$

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający

wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Włókiennictwa z siedzibą w Łodzi, ul. Brzezińska 5/15
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem iod@iw.lodz.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego KF/ZP-236-10/19 lub w związku z prawnie uzasadnionym interesem administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f)

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018),
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub w oparciu o prawnie uzasadniony interes administratora.
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
2. Jednocześnie Instytut Włókiennictwa przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XIX Lista załączników.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Załącznik nr 1 - Wzór formularza oferty.
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 – Informacje na temat grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw
6. Załącznik nr 6 – Projekt umowy


.....
osoba przygotowująca specyfikację

GLÓWNY KSIĘGOWY


mgr Hanna Paszkiewicz

.....
Kierownik Zamawiającego

.....
Pieczęć Oferenta

OFERTA

złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP na dostawę folii polietylenowej wykonanej z granulatu pierwotnego

Nazwa i adres oferenta:

.....
.....

nr faksu: nr tel e-mail:

Zamawiający: Instytut Włókiennictwa, ul. Brzezińska 5/15, 92-103 Łódź.

Oferujemy dostawę folii polietylenowej wykonanej z granulatu pierwotnego zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Cena oferty:

L.p.	nazwa	ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Całkowita wartość brutto pozycji
1	Folia polietylenowa rękaw gr.0,04-0,06mm (600-1200mm)	12 000 kg			
cena brutto oferty					

2. Termin wykonania: **sukcesywnie przez 12 m-cy**, licząc od daty zawarcia umowy

3. Oferujemy następujące warunki płatności :.....dni od daty wystawienia faktury

4. Termin realizacji zamówienia (w dniach) :

(Wykonawca w ofercie musi podać konkretną ilość dni realizacji zamówienie np. 9 dni a nie przedział np. 8-14 dni)

5. Zarejestrowane nazwy i adresy wykonawców występujących wspólnie (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

.....
.....
.....

6. Akceptujemy projekt umowy (załącznik nr 6 do siwz) oraz warunki spełnienia świadczenia określone treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy o udzielenie zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.

2.

3.

4.

.....
miejsowość i data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy

Oferta może być sporządzona na formularzach przygotowanych przez Wykonawcę, lecz w formie spełniającej wymogi specyfikacji. Należy dołączyć wszystkie załączniki wymagane w specyfikacji. W przypadku, gdy załącznik nie dotyczy wykonawcy, należy napisać na nim „nie dotyczy”

.....
pieczęćka firmy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale V.1.2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale V.1.2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
pieczętka firmy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
pieczęćka firmy

OŚWIADCZENIE

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184), co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

Wykaz wykonanych dostaw					
L.p.	Przedmiot dostawy	Wartość brutto dostawy w zł	Data wykonania	Odbiorca	Dokument potwierdzający należyte wykonanie
1.					

Do każdej dostawy wymienionej w wykazie należy dołączyć dowody określające, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Umowa nr KF/ZP 237-10/19

(projekt)

Zawarta w dniu2019 r., w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę **folii polietylenowej wykonanej z granulatu pierwotnego** zakończonego wyborem przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (PZP).

pomiędzy:

Instytutem Włókiennictwa, instytutem badawczym z siedzibą w Łodzi (adres: 92-103 Łódź, ul. Brzezińska 5/15) wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000043804, NIP: PL:724-000-06-64, Regon: 000050239 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

- | | | |
|----------------------------------|---|---------------------|
| 1) dr inż. Tomasza Czajkowskiego | - | Dyrektora |
| 2) mgr Hannę Paszkiewicz | - | Głównego Księgowego |

a.....

z siedzibą wNIP:
zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

- 1)
- 2)

§ 1

§ 1

Umowa uwzględnia wynik postępowania opartego o przepisy art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (u.p.z.p.), mocą którego wyłoniono Wykonawcę.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wymienione w § 2 pkt 2 ilości **folii polietylenowej wykonanej z granulatu pierwotnego**
- **folia polietylenowa rękaw gr. 0,04-0,06 mm (600-1200 mm)**
2. Przewidywana ilość do realizacji: **12 000 kg**

§ 3

1. Wykonawca realizuje zamówienie sukcesywnie w okresie trwania umowy, o którym mowa w § 8.
2. Wielkość dostaw Zamawiający określa w formie pisemnej zwanej dalej „zamówieniem” na dni przed wymaganym przez Zamawiającego terminem dostawy.
3. Zamawiający ma prawo zwiększyć lub zmniejszyć wielkości dostaw realizowanych sukcesywnie o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę.

§ 4

1. Wykonawca dostarcza na swój koszt zamówioną dostawę.
2. Warunki dostawy: loco magazyn Zamawiającego, 92-103 Łódź ul. Brzezińska 1/3, DAP ŁÓDŹ (INCOTERMS 2010).
3. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o terminie dostawy w formie pisemnej (faksem lub drogą elektroniczną).

§5

1. Dostarczony przedmiot zamówienia powinien odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w § 2 pkt I niniejszej umowy.
2. Dostawa powinna być odpowiednio oznakowana oraz posiadać świadectwo jakości/atest, lub inny dokument potwierdzający posiadanie systemu zapewnienia jakości.

§ 6

1. Strony ustalają, że ceną 1 kg folii polietylenowej wykonanej z granulatu pierwotnego jest cena jednostkowa netto..... powiększona o podatek VAT.
2. Maksymalna nominalna wartość brutto umowy wynosi: zł (słownie:).
3. Zamawiający naliczy i odprowadzi VAT z uwzględnieniem przepisów obowiązujących w kraju Zamawiającego. (*Zapis zostanie usunięty w przypadku gdy Wykonawcy składającego ofertę nie będzie dotyczył*)
4. Rozliczenie umowy nastąpi zgodnie z łączną wartością faktycznie zrealizowanych dostaw wskazaną w fakturach VAT w okresie jej trwania określonym w § 8. Faktury mogą być przysyłane w formie elektronicznej na adres e-mail efaktury@iw.lodz.pl.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia w czasie trwania umowy, jeżeli konieczność takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności w przypadku zmiany cen surowca niezbędnego do wytworzenia przedmiotu umowy. Zmiany w zakresie ceny nie mogą nastąpić częściej niż raz na kwartał. Pierwsza zmiana ceny może nastąpić po upływie pierwszego kwartału obowiązywania umowy. Zmiana ceny jednostkowej nie może powodować zwiększenia całkowitej wartości umowy określonej w § 6 pkt 2 umowy.

§ 7

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez swojego podpisu.
3. W przypadku wystawienia przez krajowego Wykonawcę faktury w walucie obcej, płatności dokonywane będą w PLN wg średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury (*zapis zostanie usunięty w zależności od kraju pochodzenia Wykonawcy lub waluty w jakiej złożona zostanie oferta*).
4. W przypadku podania przez krajowego Wykonawcę ceny w ofercie w walucie obcej a wystawienia faktury w PLN, Wykonawca dokona przeliczenia waluty obcej na PLN wg średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury (*zapis zostanie usunięty w zależności od kraju pochodzenia Wykonawcy lub waluty w jakiej złożona zostanie oferta*).

§ 8

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony: sukcesywnie w terminie 12 m-cy licząc od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa w przypadku, gdy wartość przedmiotu zamówienia określona w niniejszej umowie zostanie zrealizowana.
3. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w przypadku nie wyczerpania przez Zamawiającego wartości umowy. Termin ten może być przedłużony max o 6 m-cy aneksem za zgodą stron.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie kodeksu cywilnego lub z poniższych przyczyn:
 - w przypadku gdy dostarczony towar zawiera wady, w szczególności nie spełnia parametrów określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy. Uprawnienie to przysługuje Zamawiającemu w ciągu miesiąca od otrzymania dostawy lub ujawnienia wady jeżeli wada wyszła na jaw później.
 - w zakresie reszty niespełnionego świadczenia w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzymuje określonego w umowie terminu realizacji dostaw bez wyznaczenia dodatkowego terminu spełnienia świadczenia.Odstąpienie od Umowy na podstawie powyższych przyczyn może nastąpić w terminie do dnia.....

§ 9

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości:
 - a) 10 % wartości umowy określonej w § 6 ust. 2 umowy za odstąpienie przez Zamawiającego na podstawie § 8 ust. 4 umowy, lub odstąpienie na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 0,2 % wartości danej zamówionej partii dostawy za każdy dzień opóźnienia w realizacji tej partii

- dostawy, nie więcej niż 10 % wartości umowy określonej w § 6 ust. 2 umowy.
2. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody spowodowanej naruszeniem postanowień umownych przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 3. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych poprzez pomniejszenie sumy pieniężnej należnej do zapłaty na podstawie otrzymanej od Wykonawcy faktury VAT.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie osób trzecich, którym powierzy wykonanie zamówienia.
 5. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia prób technologicznych przedmiotu zamówienia na kilku partiach produkcyjnych wyrobu finalnego oraz do oceny zgodności wyrobu finalnego z kartą parametrów technicznych i wymaganiami Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w ciągu 7 dni od daty oceny wyrobu finalnego, w przypadku jeżeli wyrób finalny nie jest zgodny z kartą parametrów technicznych i wymaganiami Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym kodeksu cywilnego i przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Spory wynikające z umowy rozstrzyga sąd miejsca siedziby Instytutu Włókiennictwa.

§ 13

Zmiany do umowy mogą być wprowadzane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem zasad art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

